

Принято на педагогическом
совете

Протокол № 8 от
«30» 12 2020 г.

Согласовано :
На Совете родителей
Протокол № 8 от
«30» 12 2020 г.

Согласовано :
На Совете учащихся
Протокол № 8 от
«30» 12 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 20»

Е.В. Носков



ПРАВИЛА
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
в муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 20»
(МОУ «СОШ № 20»)

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным законом № 411-ФЗ от 02 декабря 2019 года «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – МОУ «СОШ № 20», общеобразовательные программы).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МОУ «СОШ № 20» для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований муниципального образования городского округа «Сыктывкар» осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Порядком.

3. Правила приема в МОУ «СОШ № 20» на обучение по общеобразовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, МОУ «СОШ № 20» самостоятельно.

4. Правила приема в МОУ «СОШ № 20» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в МОУ «СОШ № 20» граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено МОУ «СОШ № 20» Постановлением администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее: администрация МО ГО «Сыктывкар»; закрепленная территория).

Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной за МОУ «СОШ № 20» территории, начинается 01 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

На обучение в МОУ «СОШ № 20» в этот период осуществляется прием детей, проживающих на закрепленной за МОУ «СОШ № 20» территории, в первоочередном порядке детей:

- указанных в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

- указанных в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», детей сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции»;

- указанных в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

- детей, проживающих в одной семье и имеющие общее место жительства, имеющих право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МОУ «СОШ № 20», в которой обучаются их братья и (или) сестры.

Прием заявлений в первый класс для граждан, не проживающих на закрепленной территории, начинается 6 июля и продолжается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября.

5. В приеме в МОУ «СОШ № 20» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" В случае отсутствия мест в МОУ «СОШ № 20» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования АМО ГО «Сыктывкар».

6. Прием в МОУ «СОШ № 20» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

7. МОУ «СОШ № 20» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

МОУ «СОШ № 20» размещает Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» о закреплении МОУ «СОШ № 20» за конкретными территориями муниципального образования городского округа «Сыктывкар», в течение 10 календарных дней с момента его издания, но не позднее 25 марта (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого МОУ «СОШ № 20».

8. МОУ «СОШ № 20» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, но не позднее 25 марта;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 05 июля.

9. МОУ «СОШ № 20» с целью проведения организованного приема граждан в десятый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в десятых классах не позднее 20 июня текущего календарного года (для детей, проживающих на закрепленной за МОУ «СОШ № 20» территории);

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

10. Прием граждан в МОУ «СОШ № 20» осуществляется по личному заявлению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка:

- лично в школу (при личном посещении предъявляются оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства

в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации");

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- через портал Дети11.рф.

В заявлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) адрес места жительства ребенка и (или) адрес места пребывания ребенка;

г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);

е) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);

ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного права;

з) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе в случае необходимости);

к) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

л) родной язык (русский язык или коми язык);

м) государственный язык Республики Коми;

н) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

о) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Примерная форма заявления размещается МОУ «СОШ № 20» на информационном стенде и (или) на официальном сайте МОУ «СОШ № 20» в сети "Интернет".

При приеме в МОУ «СОШ № 20» родитель(ли) (законный(ые) представитель(ли)) ребенка предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка);

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной за МОУ «СОШ № 20» территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МОУ «СОШ № 20» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МОУ «СОШ № 20» родитель(ли) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы вышеуказанных документов.

МОУ «СОШ № 20» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствие действительности поданных электронных образцов документов.

При проведении указанной проверки МОУ «СОШ № 20» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ «СОШ № 20» на время обучения ребенка.

При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляет по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся.

11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МОУ «СОШ № 20» не допускается.

13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МОУ «СОШ № 20», уставом МОУ «СОШ № 20», с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Для детей, не проживающих на закрепленной за МОУ «СОШ № 20» территории, прием заявлений в первый начинается с 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

15. Зачисление в 1-й класс в МОУ «СОШ № 20» оформляется приказом директора по школе в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений, не позднее 3 рабочих дней после 30 июня.

16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОУ «СОШ № 20», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МОУ «СОШ № 20», ответственного за прием документов, и печатью МОУ «СОШ № 20».

18. Приказы директора о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МОУ «СОШ № 20» в день их издания.

19. На каждого ребенка, зачисленного в МОУ «СОШ № 20», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) ребенка документы (копии документов) , или поступающим.